

Протокол № 1

заседания штаба воспитательной работы МКОУ СОШ № 7

05.09.2023 г.

Присутствовали:

Директор школы – Аллагулиева А.Ю.

Заместитель директора по ВР – Ханмухометова Г.А.

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагог-психолог - Менакаева А.М.

Социальный педагог – Рамазанова Н.Д.

Педагоги дополнительного образования – Ханмухометова Х.Б., Джумагулов Ш.Т.

Руководитель МО классных руководителей – Бекеева М.А.

Повестка заседания

Обсуждаемые вопросы

1. Организация и итоги летнего труда и отдыха учащихся.
2. Планы работы на 2023-2024 учебный год.
3. Проверка планов ВР классных руководителей.
4. Выявление проблемных учащихся, семей, формирование банка данных.
5. Проведение профилактических мероприятий по ПДД
6. Организация работы военно-спортивного объединения «Юнармия» .
7. Посещаемость учащимися учебных занятий.
8. Внеурочная деятельность обучающихся 5 - 10-х классов.
9. Профилактика безнадзорности и правонарушений.

По теме заседания выступили:

По первому и второму вопросу слушали заместителя директора по ВР Ханмухометову Г.А.

В системе непрерывного образования каникулы в целом, а летние в особенности, играют весьма важную роль для развития, воспитания и оздоровления детей и подростков. Лето - это своего рода мостик между завершающимся учебным годом и предстоящим.

Организованный летний отдых детей - это не только социальная защита, но и возможность для творческого развития детей, обогащения духовного мира и интеллекта ребёнка.

Каникулы - это свободное от учёбы время ребёнка, которым он имеет право распорядиться, а содержание и организация этого времени - актуальная жизненная проблема личности, в развитии которой помощь взрослых неопределима. Именно в свободное время ребёнок имеет большие возможности стать организатором, активным участником социально значимой деятельности. Организация досуга, игровая деятельность должны побуждать к приобретению новых знаний, к серьёзным размышлениям. Разумное сочетание отдыха и труда, спорта и творчества дисциплинирует ребёнка, балансирует его мышление и эмоции.

Реальность такова, что система образования по-прежнему остаётся главным

организатором отдыха и оздоровления детей.

Всего 150 детей было охвачено в летнем оздоровительном лагере «Солнышко»:

1 поток – 60 детей

2 поток -60 детей

Летняя площадка – 30 детей.

Дети с большим интересом ходили в лагерь, принимали активное участие во всех мероприятиях, проведенных воспитателями

Летняя трудовая практика.

Трудовое воспитание занимает одно из центральных мест в системе учебно-воспитательной работы в школе. Трудовая практика обучающихся играет значительную роль в социализации детей. Она обычно проводится в летний период.

Целью трудовой практики является улучшение трудового воспитания и обучения обучающихся .

Основными **задачами** трудовой практики являются:

- практическое закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения на уроках трудового обучения и совершенствование навыков трудовой деятельности по профилям трудового обучения;
- профессиональная ориентация обучающихся и организация их общественно-полезного труда;
- активизация деятельности обучающихся по благоустройству школы и школьной территории;
- формирование осознанной потребности в труде;
- уважение к людям труда;
- заботливое и бережное отношение к общественному достоянию и родной природе;
- воспитание в духе коллективизма;
- воспитание трудовой и производственной дисциплины.

В соответствии с учебным планом школы летняя трудовая практика является обязательной.

Действующий в настоящее время учебный план предусматривает проведение трудовой практики с 6 по 10 классы.

Именно в это время учащиеся закрепляют профессионально-трудовые навыки, полученные ими на уроках трудового обучения в школьных мастерских.

При планировании летней трудовой практики учитываются задачи дальнейшего совершенствования знаний, умений и навыков учащихся по трудовым дисциплинам.

Гульшат Джапаровна говорила о планах работы на 2023-2024 уч.год

Деятельность классного руководителя в первую очередь направлена на работу с обучающимися своего класса. Он формирует мотивацию к учению каждого отдельного ребенка, изучая его возрастные и индивидуальные особенности для развития и стимулирования познавательных интересов; через разнообразные формы и методы индивидуальной работы создает благоприятные условия для развития гражданственности, мировоззренческой культуры, навыков созидательного труда, творческой индивидуальности, успешного вхождения ребенка в социум, формирования демократической культуры в системе классного самоуправления. В этом учебном году ввели профориентационные уроки с 6 по 11 класс, классный

руководитель организует профессиональное просвещение школьников, диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб.

Как отмечалось выше, одним из приоритетных направлений работы классного руководителя является организация взаимодействия между учителями-предметниками и обучающимися. Регулярные консультации классного руководителя с учителями-предметниками, способствуют формированию единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, предупреждению и разрешению конфликтов между учителями и учащимися.

Классным руководителям рекомендовано запланировать проведение открытых классных часов на 2023 - 2024 учебный год..

По третьему вопросу слушали руководителя МО классных руководителей Бекееву М.А. В своём выступлении она рассказала о результатах проверки планов. На проверку были предоставлены планы всех классных руководителей, которые составлены на основе общешкольного плана с учетом своих классных мероприятий.

По четвертому вопросу слушали социального педагога Рамазанову Н.Д. Она говорила о выявлении детей и подростков, находящихся в социально опасном положении и формирование банка данных.

В начале каждого учебного года в школе оформляются социальные паспорта всех классов, впоследствии составляется единый социальный паспорт школы. На основании данных социальных паспортов создается банк данных учащихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, и семей, находящихся в социально-опасном положении, с целью последующей помощи им. На начало года в школе двое учащихся с ОВЗ: Нурмухамбетова Амина, 6а класс, и Хаджимухаметов Карим, 3 класс. Четверо детей – инвалидов:

- Генеева Аида, 6а класс
- Хаджиев Амирхан, 9б класс
- Омарова Камилла, 9а класс
- Сулейманов Амир, 9а класс

Все дети активные, общительные. В классе со всеми отношения ровные, дружелюбные. Одноклассники и ровесники к ним относятся хорошо.

Учащихся, склонных к нарушению дисциплины, антисоциальным нормам поведения, отстающих в учебе на данный момент в школе нет

Ведется работа по изучению интересов, способностей и склонностей учеников;
изучение контактов ребенка за пределами школы, их влияние на данного ученика;
выявление уровня социального благополучия ребенка

По пятому и шестому вопросам слушали завуча по ВР Ханмухаметову Г.Д. о необходимости мониторинга посещаемости учащимися учебных занятий, вести индивидуальную работу с семьями (приглашение родителей в школу, проведение консультаций, родительских собраний, заседание совета по вопросам правонарушений с приглашением родителей и учеников, составление актов посещения дома учеников и их родителей, письменные предупреждения об административных взысканиях за неудовлетворительное воспитание детей).

Такая работа даст положительные результаты, в школе не будет учащихся, которые допускают пропуски уроков по неуважительным причинам. Для осуществления постоянного контроля за посещением учащимися занятий в школе ведется

документация, в которой фиксируются количество отсутствующих учеников в школе (ежедневно) и объясняется причина их отсутствия.

Обязательно классные руководители включают в план воспитательной работы разделы:

- Просветительская работа с учащимися;
- Учет учащихся, склонных к правонарушениям;
- Учет семей, в которых сложились сложные жизненные обстоятельства
- Привлечение детей к работе в кружках;
- Классные часы на правовую тематику, встречи с работниками правоохранительных органов;
- Просветительская работа с родителями, родительские конференции (протоколы родительских собраний)
- Охват учащихся постоянными и временными поручениями (школьное самоуправление)
- Индивидуальная работа с учащимися (тетради индивидуальных бесед с ними)

Гульшат Джапаровна ознакомила с целями и задачами, направлениями и планированием внеурочной деятельности.

Далее выступил руководитель ЮИД Ханмухометова Х.Б., которая напомнила о соблюдении ПДД, схемах безопасного маршрута, с которым должны ознакомиться и родители

Решили:

1. У каждого классного руководителя должен быть воспитательный план работы, социальный паспорт, журнал проведения инструктажей по технике безопасности и правилам дорожного движения, протоколы родительских собраний.
2. Применять в работе с классным коллективом современные, инновационные методы и приемы, технологии в целях повышения эффективности воспитательной работы.
3. Принять к сведению и строго выполнять положение по внеурочной деятельности, строго контролировать посещаемость учащимися учебных занятий.
4. Требовать от детей соблюдение ПДД по пути в школу и домой.

Председатель :

А.Ю.Аллагулиева

Секретарь:

Н.Д.Рамазанова

Протокол № 2

заседания штаба воспитательной работы МКОУ СОШ № 7

21.10.2023 г.

Присутствовали:

Директор школы – Аллагулиева А.Ю.

Заместитель директора по ВР – Ханмухаметова Г.А.

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагог-психолог - Менакаева А.М.

Социальный педагог – Рамазанова Н.Д.

Педагог-организатор – Ханаева Р.А.

Педагоги дополнительного образования Пирмухаметов М.С., Джумагулов Ш.Т.

Руководитель МО классных руководителей – Бекеева М.А.

Повестка заседания

1. О выполнении решения заседания ШВР № 1.
2. Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе ко 2-й ступени обучения.
3. Посещение классных часов.
4. Планирование мероприятий на осенние каникулы.
5. Анализ воспитательной работы за 1 четверть 2023-2024 учебного года.
6. Организация работы по профилактике правонарушений среди обучающихся.
7. Адаптация обучающихся 1,5,10-х классов.

По теме заседания выступили:

По первому и второму вопросу слушали заместителя директора по ВР Ханмухаметову Г.Д. , которая анализировала процесс выполнения решений заседания ШВР №1 и говорила о том, насколько четко были проведены мероприятия по профилактике ДТП, о формировании банка данных детей, находящихся в ТСЖ, социального паспорта классов, о профилактике безнадзорности и правонарушений, об успешном проведении СПТ, проведенном Альвидой Меннебиевной, педагогом-психологом

По третьему вопросу слушали руководителя МО классных руководителей Бекееву М.Б. В своём выступлении она поделилась анализом посещения классных часов в нескольких классах, а именно в 3-5 классах, 6а, 6б классах, 8 классе. Озвучила высокую организацию классных часов в 8 классе классным руководителем Ханмухаметовой М.Н., оформлении кабинета и подготовке учеников и не очень положительные моменты классных часов, когда дети просто читают пропущенные доклады говорила о необходимости участия учеников в Днях единых действий, активном участии в жизни РДШ.

По четвертому и пятому вопросам слушали педагога – организатора Ханаеву Р.А., которая ознакомила с планом мероприятий на осенние каникулы, особо отметив необходимость участия в них учащихся из малообеспеченных семей и находящихся в ТСЖ. Присутствующие педагоги дополнительного образования, учитель физкультуры Пирмухаметов М.С. и педагог – организатор ОБЖ Джумагулов Ш.Т. во время осенних каникул по плану организуют спортивные секции и работу Точки Роста.

Рузана Абдулмовлитовна озвучила результаты анализа воспитательной деятельности за I четверть: планы реализованы, родительские собрания проведены

По шестому вопросу слушали социального педагога Рамазанову Н.Д. Она говорила о необходимости организации работы по профилактике правонарушений. О необходимости применения таких методов как беседы, лекции, классные часы, Наблюдение, встречи с интересными людьми, Педагогические, профилактические советы, акции, диагностика, сопровождение, моральная поддержка, сопереживание, сотрудничество. В первой четверти школу не раз посещали представители ОДН ОУУП и ОДН Джагаева М.А., Беднякова Г.Н.

По седьмому вопросу выступила педагог-психолог Менакаева А.М. Она ознакомила с результатами диагностики адаптации обучающихся 5-х классов к учебному процессу, дала рекомендации как помочь пятиклассникам быстрее адаптироваться. Пятый класс относится к одному из кризисных периодов жизни ребенка. Переходя в него, школьники сталкиваются с многообразием проблем и сложностей, которые теперь приходится разрешать самостоятельно. Адаптация к учебе в пятом классе — это настоящее испытание, которое ложится на плечи не только детей, но и их родителей, классных руководителей и учителей-предметников. В этом году в 5 классе 20 учащихся, среди которых есть нарушители дисциплины на уроках, такие как Джумаков М, Диникеев.Р. Классный руководитель Баймухаметова Э.М. посещает семьи детей, постоянно поддерживает связь с родителями.

Первоклассники(20 человек) не пропускают занятия, дисциплину не нарушают, адаптация проходит спокойно.

Учащиеся 10 класса в составе 8 человек сформировались как коллектив быстро, так как дети знают друг друга с 1 класса, часто классные часы и другие культурные, спортивные мероприятия проводились вместе.

Решили:

1. Принять к сведению необходимость участия учеников в Днях единых действий.
2. Принять к сведению и участвовать в проведении мероприятий, запланированных на осенние каникулы.
3. Учесть замечания по анализу воспитательной работы за I четверть.
4. Применять на практике различные меры по профилактике правонарушений.
5. Помочь 1,5,10 классам в адаптации к учебному процессу.

Председатель :

А.Ю.Аллагулиева

Секретарь:

Н.Д.Рамазанова

