



Утверждаю  
Директор МКОУ СОШ № 7  
А.Ю.Аллагулиева  
(приказ от 06 февраля 2024 года № 30)

ПОЛОЖЕНИЕ  
об оплате труда работников  
муниципального казенного общеобразовательного МКОУ СОШ № 7  
«Средняя общеобразовательная школа №7»  
Нефтекумского муниципального округа  
Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, разработано в соответствии с постановлением администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края от 25 декабря 2023 г. № 2040 «О системах оплаты труда работников муниципальных учреждений Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края» и определяет порядок установления размеров должностных окладов (окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее – Положение, учреждение).

2. Система оплаты труда работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края устанавливается с учетом требований трудового законодательства Российской Федерации и настоящего Положения .

Заработная плата работников учреждения состоит из:  
должностных окладов (далее – окладов), ставок заработной платы;  
выплат компенсационного характера;  
выплат стимулирующего характера.

3. Оклады (оклады) и ставки заработной платы работников учреждения устанавливаются согласно разделу II настоящего Положения на основе отнесения занимаемых ими должностей (рабочих профессий) к профессиональным квалификационным группам.

4. Штатное расписание муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края утверждается директором и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) учреждения. Штатное расписание подлежит обязательному согласованию с отделом образования администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее – отдел образования).

Размеры окладов, ставок заработной платы устанавливаются

руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ на основе профессиональных квалификационных групп профессий рабочих и должностей служащих и квалификационных уровней, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, выполнению рабочих обязанностей и в соответствии с положением об оплате труда работников учреждения, согласованным с представительным органом работников.

5. Лица, не имеющие соответствующего профессионального образования или стажа работы, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по решению соответствующей аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.

6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам учреждения согласно разделу III Положения.

7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждения согласно разделу IV Положения.

8. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы работникам учреждения приведен в разделе V Положения.

9. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам МКОУ СОШ № приведен в разделе VI Положения.

10. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников приведены в разделе VII Положения.

11. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников учреждения определяется в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

12. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами (положением об оплате труда работников и др.), которые разрабатываются применительно к работникам данного МКОУ СОШ № 7, а также предусматривают по всем имеющимся в штате МКОУ СОШ № 7 должностям работников размеры окладов, ставок заработной платы за исполнение должностных (трудовых) обязанностей за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы) применительно к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

13. Размер оплаты труда работника учреждения за месяц не может быть

ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

В состав заработной платы (части заработной платы), не превышающей минимального размера оплаты труда, оплата выполнения работы сверх установленной работнику нормы рабочего времени (повышенная оплата сверхурочной работы, работа в ночное время и нерабочие праздничные дни), выплаты за работу в пустынных и безводных местностях не включаются.

Отдельным категориям работников, отработавшим норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), среднемесячная заработная плата которых с учетом выплат и надбавок не достигает минимального размера оплаты труда, работодателем производится доведение заработной платы работников до установленного минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Фонд оплаты труда работников казенного учреждения на календарный год формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенного учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанного учреждения.

15. При наличии экономии средств фонда оплаты труда работникам учреждения может быть установлена и выплачена единовременная премия в связи с особо значимыми событиями, единовременное вознаграждение по итогам работы за год (либо иной период, превышающий один месяц) или оказана материальная помощь в случаях, установленных положением о премировании и оказании материальной помощи работникам учреждения, с учетом решения комиссии по установлению выплат и надбавок.

**II. Размеры  
должностных окладов, ставок заработной платы работников  
МКОУ СОШ № 7 по профессиональным  
квалификационным группам должностей**

16. Должностные оклады работников учреждения по профессиональным квалификационным группам должностей:

1) оклады заместителя руководителя образовательного МКОУ СОШ № 7\*:

Таблица

№ п/п	Наименование должности	Минимальный должностной оклад (руб.)
		Группа по оплате труда руководителей
		II

1.	Заместитель руководителя (директора, заведующего) МКОУ СОШ № 7 по учебно-воспитательной, воспитательной работе	19 558
----	--	--------

\* В размеры должностных окладов заместителей руководителя МКОУ СОШ № 7 включены размеры ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

2) оклады, ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»:

3) рекомендуемые минимальные ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности педагогических работников»:

Таблица

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальная ставка заработной платы (руб.)
1	2	3	4
1.	2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог	8 798
2.	3 квалификационный уровень	воспитатель, педагог-психолог	9 360
3.	4 квалификационный уровень	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель-логопед, учитель, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	9 984

17. Должностные оклады, ставок заработной платы работников, занимающих общеотраслевые должности служащих:

1) размеры окладов, ставок заработной платы работников МКОУ СОШ № 7 устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам:

Таблица

№	Наименование должностей, входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень		

1.	Делопроизводитель, секретарь-машинистка	5 222
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень		
2.	Лаборант	7 099
2 квалификационный уровень		
3.	Заведующий хозяйством	7 240
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
4 квалификационный уровень		
8.	Ведущие: специалист по закупкам	8 144
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень		
9.	Руководитель структурного подразделения	11 054

2) оклады работников, занятых в библиотеках, включенных в штатные расписания образовательного учреждения:

Таблица

№ п/п	Наименование должностей, входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)
1	2	3
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава к культуры, искусства и кинематографии»		
1.	Заведующий библиотекой	10 069

18. Размеры окладов, ставок заработной платы работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих:

1) размеры окладов, ставок заработной платы устанавливаются в зависимости от разрядов выполняемых работ:

Таблица

№	Наименование должностей, разрядов работ	Должностной оклад (руб.)
1	2	3
1.	1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик, уборщик служебных помещений, дворник	5 141
2.	2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: оператор котельной, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	5 385

3.	4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автобуса	7 099
----	---	-------

2) к высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности. Оклады могут устанавливаться высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования;

3) в Положении об оплате труда работников учреждения под каждым разрядом выполняемых работ указаны наименования рабочих, включенных в штатное расписание учреждения.

### III. Выплаты компенсационного характера

19. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к окладу, ставке заработной платы работников или в абсолютных размерах (за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за сверхурочную работу) по соглашению сторон, если иное не установлено федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края.

20. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения с учетом настоящего Положения. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

21. Размеры, условия осуществления выплат компенсационного характера фиксируются и конкретизируются в трудовых договорах работников, коллективном договоре, соглашениях и других локальных нормативных актах учреждения.

Основанием для выплат компенсационного характера является приказ руководителя учреждения.

22. Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с установленными для различных видов работ с допустимыми условиями труда, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством.

По результатам проведения специальной оценки условий труда, в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», работникам МКОУ СОШ № 7, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются

выплаты в размере 4 процентов должностного оклада (оклада), ставки заработной платы, предусмотренные статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

23. Компенсационные выплаты за работу в пустынных и безводных местностях.

За работу в пустынных и безводных местностях работникам МКОУ СОШ № 7 устанавливается коэффициент к заработной плате в следующих размерах:

в населенных пунктах Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края – 1,15;

24. Выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

24.1. Размеры выплат при выполнении работ различной квалификации, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных:

Таблица

№ п/п	Наименование работ	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1	2	3
1.	Педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому больных детей (при наличии соответствующего медицинского заключения) <sup>1</sup>	20
2.	Педагогическим работникам за организацию трудового обучения, общественно-полезного, производительного труда и профориентацию в МКОУ СОШ № 7х всех типов и видов, имеющих: 6 – 12 классов 13 – 29 классов	20 35
3.	Педагогическим работникам, работникам школьных библиотек за работу в МКОУ СОШ № 7х, расположенных в сельской местности	25
4.	Специалистам психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов	20
5.	Педагогическим работникам за классное руководство (руководство группой) <sup>2</sup> : 1 – 4-х классов 5 – 11-х классов	30 35
6.	Учителям 1 – 4-х классов за проверку письменных работ <sup>2</sup>	10
7.	Педагогическим работникам за проверку письменных работ <sup>1,2</sup> по: русскому языку, литературе, математике иностранному языку, физике, химии, биологии, истории, обществознания <sup>3</sup> , географии, информатики ОБЖ	15 10

1	2	3
8.	Педагогическим работникам МКОУ СОШ № 7 за руководство методическими, цикловыми, предметными психолого-медико-педагогическими консилиумами, комиссиями, методическими объединениями, методическими советами, работникам за работу в аттестационных комиссиях <sup>4</sup> : на уровне МКОУ СОШ № 7 на уровне округа	10 15
9.	Работникам, ответственным за сопровождение учащихся, согласно установленному маршруту (подвоз детей)	20
10.	Учителям за заведование учебными мастерскими <sup>5</sup>	20 – 40
11.	Учителям, педагогическим работникам за заведование учебно-консультативными пунктами	10
12.	Педагогическим и другим работникам за обслуживание вычислительной техники (за каждый работающий компьютер) <sup>6</sup>	до 5
13.	Педагогическим работникам за обучение лиц, больных активной формой туберкулеза, которым решением суда определено содержание в исправительном учреждении <sup>1</sup>	35

Примечания к таблице:

<sup>1</sup> Учителям и преподавателям компенсационные выплаты в соответствии с пунктами 1, 2, 8, 15 таблицы осуществляется пропорционально педагогической нагрузке.

<sup>2</sup> Компенсационные выплаты за классное руководство, проверку письменных работ устанавливаются в размере, предусмотренном настоящей таблицей, в классе (учебной группе) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для МКОУ СОШ № 7 законодательством Российской Федерации в сфере образования, либо в классе с наполняемостью 14 человек и более в МКОУ СОШ № 7х. Для классов (учебных групп) с меньшей наполняемостью расчет размера компенсационной выплаты за классное руководство, проверку письменных работ осуществляется пропорционально фактической наполняемости классов.

<sup>3</sup> Образовательная область «Обществознание» включает в себя базовые учебные предметы: история, обществознание (включая экономику и право).

<sup>4</sup> В случаях когда педагогическим работникам предусмотрены выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) по 2 и более основаниям, абсолютный размер каждой выплаты, установленной в процентах, исчисляется из должностного оклада (ставки заработной платы) без учета повышения по другим основаниям.

<sup>5</sup> Компенсационные выплаты в соответствии с пунктами 12 и 14, в случаях, когда размеры выплат в процентах к окладу имеют минимальные и максимальные значения, определяются в соответствии с Положением об оплате труда МКОУ СОШ № 7 по согласованию с представительным органом работников.

<sup>6</sup> Компенсационная выплата за обслуживание вычислительной техники устанавливается в случае, если выполнение указанных действий не входит в должностные обязанности работника.

24.2. Оплата труда работников за работу в ночное время.

Оплата труда работников за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов)

производится в размере 35 процентов часовой тарифной ставки (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

#### 24.3. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам – в размере не менее двойной дневной или часовой ставки заработной платы;

работникам, получающим должностной оклад (оклад) – в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки ((оклада) за день или час работы) сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (оклада) за день или час работы) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

#### 24.4. Оплата за сверхурочную работу.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

24.5. Выплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Работникам МКОУ СОШ № 7 с их письменного согласия может быть поручено выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности).

Дополнительная работа, поручаемая работнику по другой профессии (должности), может осуществляться путем совмещения профессий (должностей) в течение рабочего дня (смены).

Дополнительная работа, поручаемая работнику по такой же профессии (должности) может осуществляться путем расширения зон обслуживания, увеличения объема работ в течение рабочего дня (смены).

Конкретные размеры дополнительных выплат устанавливаются работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема и характера выполняемых работ, степени использования рабочего времени, по соглашению между работником и работодателем.

Обязанности отсутствующего работника работодатель может возложить как на одного работника, так и распределить между несколькими работниками. Размер заработной платы, установленный штатным расписанием по профессии (должности) временно отсутствующего работника (вакансии), используется для установления выплат соответственно, как одному, так и нескольким работникам.

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника (вакансия) без освобождения от своей основной работы, определенной трудовым договором, педагогическим работникам производятся следующие виды выплат:

1) за совмещение профессий (должностей), за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (вакансия):

за заведование учебными кабинетами (лабораториями) в школах – до 10 процентов оклада, ставки заработной платы;

за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами) – до 25 процентов оклада, ставки заработной платы. Данная выплата устанавливается только при наличии соответствующих документов, подтверждающих создание и статус учебно-опытных участков в учреждении;

в учреждении на период работы (одна смена) в летних пришкольных оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей:

начальникам лагерей, воспитателям – 23 руб. 25 коп. в расчете на одного ребенка в смену.

2) за расширение зон обслуживания, увеличение объема работы за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию в МКОУ СОШ № 7х с количеством классов:

от 10 до 19 – до 25 процентов оклада, ставки заработной платы;

от 20 до 29 – до 50 процентов оклада ставки заработной платы;

от 30 и более – до 100 процентов оклада, ставки заработной платы.

24.6. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство.

Денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам МКОУ СОШ № 7 выплачивается ежемесячно в размере 5 000 рублей за каждый класс, но не более двух выплат ежемесячного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах.

Денежное вознаграждение в размере 5 000 рублей выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее – класс), независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.

Выплата денежного вознаграждения за классное руководство в размере 5 000 рублей выплачивается дополнительно к выплате за классное руководство, установленной в соответствии с пунктом 6 таблицы к пункту 24.1 настоящего Положения.

#### IV. Выплаты стимулирующего характера

25. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к окладам работников МКОУ СОШ № 7 в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом

мнения представительного органа работников, на основе формализованных критериев и показателей оценки эффективности деятельности (работы), измеряемых качественными и количественными показателями.

Наименование, размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера работникам МКОУ СОШ № 7 устанавливаются в пределах средств фонда оплаты труда по согласованию с представительным органом работников, в соответствии с коллективными договорами, положением по оплате труда, трудовыми договорами (дополнительными соглашениями к трудовому договору).

Для принятия решения об установлении работникам выплат стимулирующего характера, а также для оценки эффективности деятельности (по критериям и показателям) различных категорий работников в учреждении создается комиссия по установлению размеров выплат, с участием представительного органа работников (далее – комиссия).

Положение о порядке работы комиссии, состав комиссии утверждается приказом МКОУ СОШ № 7.

При установлении работникам МКОУ СОШ № 7 премиальных выплат по итогам работы комиссия рассматривает оценку объективности представленных работниками итогов выполнения критериев и показателей эффективности оценки деятельности согласно оценочному листу по форме, утверждаемой отделом образования. В случае установления существенных нарушений, представленные результаты возвращаются работникам на доработку.

Комиссия утверждает сводный оценочный лист по форме, установленной отделом образования.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом МКОУ СОШ № 7 с учетом решения комиссии, которое оформляется протоколом.

26. В МКОУ СОШ № 7х устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) надбавка за интенсивность труда и высокие результаты работы:
  - за интенсивность труда;
  - за высокие результаты работы;
  - за выполнение особо важных и ответственных работ;
- 2) надбавка за качество выполняемых работ, оказываемых услуг:
  - за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака);
  - за наличие квалификационной категории;
  - за добросовестное и в полном объеме исполнение должностных обязанностей;
- 3) надбавка за стаж непрерывной работы;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

27. Надбавка за интенсивность труда и высокие результаты работы.

27.1. Надбавка за интенсивность труда устанавливаемая и выплачиваемая ежемесячно:

- 1) работникам МКОУ СОШ № 7:
  - водителям школьных автобусов при осуществлении ежедневного подвоза

обучающихся – 50 процентов оклада, ставки заработной платы;

лицам, ответственным за организацию питания в МКОУ СОШ № 7 – 20 процентов оклада, ставки заработной платы;

работникам, занимающим общеотраслевые должности служащих первого и второго уровня, работникам рабочих профессий (специальностей) за выполнение работ по нескольким смежным должностям, профессиям и специальностям при их отсутствии в штатном расписании МКОУ СОШ № 7 – до 100 процентов оклада, ставки заработной платы;

за осуществление работы по охране труда – 30 процентов оклада, ставки заработной платы;

за ведение делопроизводства, за работу с архивом МКОУ СОШ № 7 – до 20 процентов оклада, ставки заработной платы;

специалистам по работе с молодежью – 50 процентов оклада;

2) педагогическим работникам:

за руководство кружковой работой (за один кружок) – до 20 процентов оклада, ставки заработной платы;

за подготовку к начальному обучению в школе детей, не посещающих учреждение, за организацию и проведение индивидуальной работы с родителями и детьми раннего возраста, не посещающими дошкольное учреждение; за участие в экспертных группах, комиссиях различных уровней (олимпиады, конкурсы педагогического мастерства, проверка экзаменационных работ и др.), за участие в педагогических чтениях, семинарах, конференциях, методических объединениях регионального и местного уровня, за проведение мастер-классов, открытых уроков регионального и местного уровня – 10 процентов оклада, ставки заработной платы;

лицам, уполномоченным по защите прав и законных интересов ребенка – 10 процентов оклада;

за работу с библиотечным фондом, в, где отсутствует должность библиотекаря – 20 процентов оклада, ставки заработной платы;

педагогическим работникам, отнесенным к категории молодых специалистов – 50 процентов оклада, ставки заработной платы.

К категории молодых специалистов относятся лица в возрасте до 35 лет:

выпускники МКОУ СОШ № 7 высшего профессионального или среднего профессионального образования, не имеющие трудового педагогического стажа и впервые приступившие на работу не позднее 31 декабря года окончания учебного заведения, заключившие трудовой договор с учреждением на неопределенный срок или срок не менее трех лет, при нагрузке не менее установленной действующим законодательством нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы;

работники, приступившие к работе в МКОУ СОШ № 7х в период обучения в образовательных организациях высшего образования в связи с допуском к занятию педагогической деятельностью в соответствии с частями 3, 4 статьи 46 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и продолжившие работать в МКОУ СОШ № 7х в год окончания обучения в организациях высшего образования.

К категории молодых специалистов приравниваются:

лица, приступившие к педагогической деятельности в течение месяца со дня окончания отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (в случае нахождения в отпуске по уходу за ребенком после получения диплома об образовании) при соблюдении остальных критериев, установленных абзацами восьмым – десятым подпункта 2 пункта 28.1. настоящего Положения;

лица, приступившие к педагогической деятельности в течение месяца со дня окончания службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации (в случае призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации) в год получения диплома об образовании), при соблюдении остальных критериев, установленных абзацами восьмым – десятым подпункта 2 пункта 28.1. настоящего Положения;

за организацию методической поддержки и консультирование педагогических работников (проведение обучающих семинаров, мастер-классов, индивидуальных консультаций и д.р.), за работу по направлениям деятельности детских общественных объединений – 20 процентов оклада;

за работу по организационно – методическому наполнению и сопровождению автоматизированной информационной системы дополнительного образования детей «Навигатор дополнительного образования детей Ставропольского края» – 20 процентов оклада, ставки заработной платы;

за наставничество – до 50 процентов оклада, ставки заработной платы, но не более 5 000 рублей.

3) работникам Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», а также центров образования естественно-научной и технологической направленностей за проведение (участие) мастер-классов, единых (открытых) уроков, образовательных игр, практико – ориентированных педагогических семинаров, фестивалей, турниров, соревнований, за участие в экспертных группах, комиссиях различных уровней – до 20 процентов оклада;

4) советникам директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – за организацию методической поддержки и консультирование педагогических работников МКОУ СОШ № 7 по гражданско-патриотическому воспитанию, формированию культуры межнациональных отношений, созданию форм и методов социально – гражданского и духовного развития обучающихся – до 110 процентов оклада.

27.2. Надбавка за высокие результаты работы.

27.2.1. Надбавка за высокие результаты, устанавливаемая и выплачиваемая ежемесячно:

1) работникам МКОУ СОШ № 7 за личный вклад в общие результаты деятельности МКОУ СОШ № 7 и участие в подготовке и организации социально значимых мероприятий – до 20 процентов оклада, ставки заработной платы;

2) педагогическим работникам:

за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования – до 20 процентов оклада, ставки заработной платы;

за реализацию образовательных программ с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение), образовательные программы профильного обучения – до 15 процентов оклада, ставки заработной платы;

за участие в работе краевых инновационных площадок, творческих лабораторий, осуществляющих исследовательскую работу по обновлению содержания образования, внедрению новых педагогических технологий – до 20 процентов оклада, ставки заработной платы;

за высокий уровень коммуникативной культуры и личный вклад в создание положительного имиджа МКОУ СОШ № 7 – до 50 процентов оклада, ставки заработной платы;

за наличие личного методического сайта – 10 процентов оклада, ставки заработной платы.

27.2.2. Надбавка за высокие результаты работы, устанавливаемая и выплачиваемая педагогическим работникам единовременно:

1) за публикации учебно-методических пособий и рекомендаций, за одну единицу публикации на уровне субъекта – 5 000 рублей;

2) за публикации в средствах массовой информации статей о педагогике, воспитании, обучении (педагогический опыт, методы, инновации и творчество в образовательном процессе), за одну единицу публикации на уровне субъекта – 3 000 рублей, на местном уровне – 1 000 рублей;

3) за наличие призеров (1, 2, 3 место) и победителей в номинациях дополнительных проектов (научно-исследовательских, учебных, социальных и др.), проектах спортивной направленности (общероссийский проект «Мини-футбол – в школу» и т.д.): на федеральном уровне – 10 000 рублей, на уровне субъекта – 5 000 рублей, на местном уровне – 3 000 рублей;

4) за участие в конкурсах профессионального мастерства в области образования («Учитель года», «Самый «классный» классный», «Воспитать человека», «Сердце отдаю детям», «Воспитатель года» и др.) и наличие призовых мест:

на местном уровне:

1 место – 30 000 рублей,

2 место – 20 000 рублей,

3 место – 10 000 рублей;

на уровне субъекта:

1 место – 40 000 рублей,

2 место – 30 000 рублей,

3 место – 20 000 рублей;

на федеральном уровне:

1 место – 50 000 рублей,

2 место – 40 000 рублей,

3 место – 30 000 рублей.

27.2.3. Надбавка за выполнение особо важных и ответственных работ устанавливается и выплачивается педагогическим работникам на период

проведения и организации мероприятий:

1) за участие в составе главной судейской коллегии Комплекса ГТО в Нефтекумском муниципальном округе Ставропольского края – до 10 процентов оклада;

2) за участие в организации и проведении соревнований, спортивных мероприятий на выезде вне основного места работы в выходные и праздничные дни – до 25 процентов оклада, ставки заработной платы.

28. Надбавка за качество выполняемых работ, оказываемых услуг.

Надбавка за качество выполняемых работ, оказываемых услуг устанавливается и выплачивается в следующем порядке:

1) Надбавка педагогическим работникам за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливаются с даты принятия решения диссертационного совета после принятия решения Министерством просвещения Российской Федерации о выдаче диплома, со дня присвоения почетного звания (награждения нагрудным знаком) и выплачивается ежемесячно в следующих размерах:

имеющим ученую степень кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной должности – в размере 20 процентов оклада, ставки заработной платы;

награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) – в размере 15 процентов оклада, ставки заработной платы по основной должности.

При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков выплата производится по одному из оснований.

2) Надбавка педагогическим работникам за квалификационную категорию устанавливается со дня вынесения решения аттестационной комиссии и выплачивается ежемесячно в следующих размерах:

за наличие высшей квалификационной категории – 20 процентов оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

за наличие I квалификационной категории – 15 процентов оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы).

При прохождении педагогическим работником аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности устанавливается надбавка в размере 5 процентов оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы).

3) Надбавка работникам МКОУ СОШ № 7 (за исключением педагогических работников и операторов котельных) за добросовестное и в полном объеме исполнение должностных обязанностей – в размере 100 процентов оклада.

29. Надбавка за стаж непрерывной работы.

Надбавка за стаж непрерывной работы устанавливается работникам МКОУ СОШ № 7 по основной должности и выплачивается ежемесячно в процентах к окладу, ставке заработной платы в следующих размерах:

при стаже работы от 1 до 3 лет – 5 процентов;  
при стаже работы от 3 до 5 лет – 10 процентов;  
при стаже работы свыше 5 лет – 15 процентов.

В стаж непрерывной работы включается:

время работы в МКОУ СОШ № 7;

время работы по профессии;

время, когда педагогический работник (работник) фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);

время обучения в учебных заведениях с отрывом от работы в связи с направлением учреждением для получения дополнительного профессионального образования, повышения квалификации или переподготовки;

периоды временной нетрудоспособности;

время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением;

время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в то же учреждение.

30. Премияльные выплаты по итогам работы.

Ежемесячные премияльные выплаты устанавливаются и выплачиваются работникам МКОУ СОШ № 7 по итогам работы (по основной должности), а также с учетом выполнения критериев и показателей оценки эффективности труда работников.

Разработка показателей и критериев эффективности деятельности (работы) осуществляется с учетом следующих принципов:

1) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;

2) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда;

3) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности МКОУ СОШ № 7, его опыту и уровню квалификации;

4) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результата;

5) прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

Размер премияльных выплат по итогам работы устанавливается в процентах к окладу или в абсолютном размере (в зависимости от общего количества набранных баллов и объема средств на оплату труда, предусмотренного бюджетной сметой казенного МКОУ СОШ № 7, объема субсидий, поступающих в установленном порядке бюджетному учреждению, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности).

Максимальный размер ежемесячных премияльных выплат по итогам

работы работникам МКОУ СОШ № 7 составляет 100 процентов оклада.

Снижение размера премии по итогам работы производится при наличии дисциплинарного взыскания в виде замечания – в размере 20 процентов, в виде выговора – в размере 50 процентов.

Перечень критериев и показателей оценки эффективности труда работников МКОУ СОШ № 7 утверждается приказом руководителя МКОУ СОШ № 7 с учетом Перечня критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников МКОУ СОШ № 7, утверждаемого приказом отдела образования.

Выплата единовременного денежного вознаграждения по итогам работы за год (либо иной период, превышающий один месяц), единовременная премия в связи с особо значимыми событиями, материальная помощь работникам МКОУ СОШ № 7 производится на основании приказа руководителя МКОУ СОШ № 7

#### V. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы работникам МКОУ СОШ № 7

31. Аттестация педагогических работников МКОУ СОШ № 7 осуществляется в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. № 196.

32. Требования к уровню образования и стажу работы при установлении размеров оплаты труда педагогических работников определены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

33. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает при:

1) увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы, выслуги лет – со дня достижения соответствующего стажа;

2) получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

3) присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

4) присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия – со дня присвоения, награждения;

5) присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук – со дня принятия Министерством просвещения Российской Федерации решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной

нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

34. При разработке нормативных правовых актов по оплате труда работников МКОУ СОШ № 7 не вправе:

1) формировать и утверждать профессиональные квалификационные группы, квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп и критерии отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам;

2) переносить профессии рабочих и должности служащих в другие профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп, изменять порядок регулирования продолжительности рабочего времени (норм часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы), в том числе вводить оплату труда на основе должностных окладов вместо ставок заработной платы работникам, нормирование труда которых осуществляется с учетом норм часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы;

3) применять наименования должностей (профессий) работников, не соответствующие наименованиям должностей специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым тарифно-квалификационным справочником работ, и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или соответствующими положениями профессиональных стандартов, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений;

4) утверждать квалификационные характеристики по должностям служащих и профессиям рабочих;

5) отступать от Единого реестра ученых степеней и ученых званий, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. № 74 «Об утверждении единого реестра ученых степеней и ученых званий и Положения о порядке присуждения ученых степеней», а также установленных сроков вступления в силу решений об их присуждении».

35. Директор МКОУ СОШ № 7 проверяет документы об образовании и устанавливает работникам должностные оклады (ставки заработной платы), ежегодно составляют и утверждают на работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих эту работу в том же учреждении помимо основной работы), тарификационные списки по форме, утверждаемой приказом отдела образования.

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров должностных окладов, ставок заработной платы работников МКОУ СОШ № 7 несет директор МКОУ СОШ № 7.

36. Оплата труда педагогических работников с учетом имеющейся квалификационной категории за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, а также в других случаях, производится в порядке согласно приложению 1 к настоящему Примерному положению.

#### VI. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам МКОУ СОШ № 7

37. Месячная заработная плата учителей (в том числе учителей, осуществляющих обучение детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также учителей, выполняющих преподавательскую работу в другом учреждении на условиях совместительства) определяется путем умножения размеров ставок заработной платы на фактическую учебную нагрузку в неделю и деления полученного произведения на норму часов педагогической работы в неделю, установленную за ставку заработной платы.

Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года. Тарификация учителей производится 1 раз в год. Тарификационные списки учителей утверждаются руководителем МКОУ СОШ № 7 и подлежат обязательному согласованию отделом образования.

38. На время работы в период каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным причинам.

#### VII. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников

39. Почасовая оплата труда педагогических работников МКОУ СОШ № 7 применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с заочниками и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации.

Размер оплаты за 1 час указанной педагогической работы определяется путем деления ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на

среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

При почасовой оплате труда педагогических работников МКОУ СОШ № 7 учитываются доплаты за работу в специальных (коррекционных) классах, группах для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития), за работу в МКОУ СОШ № 7, расположенных в сельской местности, за наличие квалификационной категории.

## ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

труда педагогических работников с учетом имеющейся квалификационной категории за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, а также в других случаях

Действие квалификационной категории, установленной педагогическим работникам в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. № 196, сохраняется при выполнении ими педагогической работы в следующих случаях:

при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа и вида образовательной организации;

при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;

при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель, преподаватель	Учитель, воспитатель (независимо от образовательной организации, в которой выполняется работа), социальный педагог, педагог – организатор, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности), преподаватель – организатор курса «Основы безопасности жизнедеятельности»
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности,	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре, а также по основам безопасности жизнедеятельности сверх учебной нагрузки,

	входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности)
Учитель – логопед	Учитель – логопед; учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по адаптированным образовательным программам); (независимо от преподаваемого предмета либо в начальных классах); воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)

**СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
выполнения критериев и показателей оценки эффективности  
деятельности работников  
МКОУ СОШ №7

(наименование образовательной организации)  
на установление премиальных выплат по итогам работы  
за \_\_\_\_\_  
(указывается период работы)

N п/п	Должность, фамилия, имя, отчество работника	Сумма % по критерию 1 (наименование критерия)		Сумма % по критерию 2 (наименование критерия)		Сумма % по критерию 3 (наименование критерия)		Общая сумма % по всем критериям	
		максима льно	выпол нено	максим ально	выполн ено	максим ально	выполн ено	макси мальн о	выполн ено
1.									
2.									
3.									
4.									
	Всего								

Настоящий сводный оценочный лист составлен в одном экземпляре.

Председатель комиссии (Ф.И.О.) (подпись)

Члены комиссии: (Ф.И.О.) (подписи)

Секретарь комиссии (Ф.И.О.) (подпись)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников  
МКОУ СОШ № 7  
для установления премиальной выплаты по итогам работы за месяц

№ п/п	Критерии	Показатели	Весовой показатель в процентах к должностному окладу (%)
<b>Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе</b>			
1.	Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства в сфере образования	1.Отсутствие предписаний контрольных, надзорных органов	7
		2.Отсутствие обоснованных жалоб родителей, юридических лиц и общественных организаций	7
		3.Наличие образовательной программы организации в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования	5
		<b>Итого по 1 критерию</b>	
2.	Функционирование системы общественного самоуправления	1.Наличие и функционирование в образовательной организации органов самоуправления: -совет организации, -управляющий совет, -педагогический совет	5
		<b>Итого по 2 критерию</b>	
3.	Обеспечение качества и доступности бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг	1.Реализация профильного обучения, пред профильной подготовки (значение показателя: равен или выше по сравнению с предыдущим периодом):	
		- доля учащихся, охваченных пред профильной подготовкой, в общей численности учащихся 8- 9 классов	4
		- доля выпускников общеобразовательной организации, охваченных профильным обучением, в общей численности обучающихся старшей ступени обучения	5
		2.Организация и ведение мониторингов качества образовательного процесса	4

	услуг дополнительного образования	образовательного процесса 3.Охват учащихся образовательной организации программами дополнительного образования, более 50 %	6
	<b>Итого по 3 критерию</b>		<b>19</b>
4.	Организация и функционирование программных продуктов, специальных автоматизированных систем, официального сайта образовательной организации в информационно- телекоммуникационн ой сети Интернет	1.Размещение на сайте образовательной организации: - локальных нормативных актов, организационно- распорядительных документов,	3
		- результатов деятельности образовательной организации (отчеты, документы),	3
		- публичных докладов руководителя,	2
		- результатов деятельности органов общественного самоуправления организации	3
		2.Отсутствие фактов несвоевременного размещения информации на официальном сайте bus.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	4
	<b>Итого по 4 критерию</b>		<b>15</b>
5.	Участие в процессе управления кадровым обеспечением	1.Отсутствие вакансий	2
		2.Укомплектованность образовательной организации педагогическими работниками, отнесенным к категории молодого специалиста, не менее 10%	3
	<b>Итого по 5 критерию</b>		<b>5</b>
6.	Организация и реализация социальных мероприятий и программ: -по сохранению и укреплению здоровья детей; -по физкультурно- оздоровительной и спортивной работе; -работа с детьми из социально- неблагополучных семей -иные мероприятия	1.Организация и проведение общешкольных мероприятий информационно-разъяснительной направленности с целью повышения качества образовательных услуг и воспитания детей	3
		2.Контроль организации питания учащихся с целью охвата, не менее 90%	3
		3.Организация профилактической работы по здоровому образу жизни, снижение заболеваемости учащихся, случаев травматизма	4
		4.Уровень страхования жизни учащихся, не менее 90%	2
		5.Отсутствие (или снижение в сравнении с предыдущим периодом) правонарушений учащимися	5
	<b>Итого по 6 критерию</b>		<b>17</b>
7.	Достижение целевых показателей установленных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года	1.Достижение установленного значения показателя соотношения средней заработной платы руководителей (директор, заместитель директора) к величине средней заработной платы работников организации	5
	<b>Итого по 7 критерию</b>		<b>5</b>
8.	Организация информационно- методической работы	1.Доля педагогических работников принимающих участие в развитии педагогического творчества и мастерства: опытно-экспериментальная работа, конкурсы, конференции, открытые уроки и т.д. (от	

		общего количества педагогических работников образовательной организации),	
		-до 90%	2
		-более 90%	3
		2.Организация курсовой переподготовки педагогических работников, до 10% от общего количества педагогических работников организации	2
	<b>Итого по 8 критерию</b>		<b>7</b>
9.	Уровень состояния исполнительской дисциплины, выполнения плановых показателей бюджетной сметы	1.Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	4
		2.Контроль фактического поступления компенсации частичной оплаты за горячее питание предоставляемой за счет средств местного бюджетаотдельным категориям учащихся в течение отчетного периода, не менее 100%	4
	<b>Итого по 9 критерию</b>		<b>8</b>
	<b>Итого по всем критериям для заместителя директора по учебно-воспитательной, заместителя директора по воспитательной работе</b>		<b>100</b>
<b>Учитель</b>			
1.	Реализация дополнительных проектов и авторских программ в образовательной деятельности	1.Участие в дополнительных проектах (научно-исследовательских, учебных, социальных и др.) на уровне:	
		-образовательной организации (за один проект)	2
		-района (за один проект)	3
		-края (за один проект)	3
		-России (за один проект)	4
		2.Наличие авторских образовательных программ в отчетном периоде (за одну программу)	4
	<b>Итого по 1 критерию</b>		<b>16</b>
2.	Системные исследования и мониторинги реализации федерального государственного стандарта начального общего образования	1.Доля детей охваченных мониторингом реализации федерального государственного стандарта общего образования (от общего числа обучающихся детей у учителя):	
		-до 90%,	2
		-более 90%	3
		2.Участие в проведении диагностических работ по подготовке к государственной итоговой аттестации	2
		3.Систематическое ведение учителями – предметниками мониторинга индивидуальных достижений учащихся	2
	<b>Итого по 2 критерию</b>		<b>9</b>
3.	Динамика индивидуальных результатов	1.Повышение показателей качества по результатам государственной итоговой аттестации, в сравнении с предыдущим периодом	4

	образовательной деятельности учителя	2.Отсутствие неудовлетворительных оценок у учащихся по результатам государственной итоговой аттестации	4
	<b>Итого по 3 критерию</b>		<b>8</b>
4.	Организация и реализация социальных мероприятий и программ: -по сохранению и укреплению здоровья детей; -по физкультурно-оздоровительной и спортивной работе; -работа с детьми из социально-неблагополучных семей; -иные мероприятия	1.Участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий информационно-разъяснительной направленности с целью повышения качества образовательных услуг и воспитания детей	3
		2.Охват учащихся питанием, не менее 90%	2
		3.Уровень страхования жизни учащихся, не менее 90%	1
		4.Проведение профилактической работы по здоровому образу жизни, снижение заболеваемости учащихся и случаев травматизма	2
		5.Отсутствие (или снижение, в сравнении с предыдущим периодом) правонарушений учащимися	2
		6.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей на качество оказания образовательных услуг и воспитания детей	4
	<b>Итого по 4 критерию</b>		<b>14</b>
5.	Участие детей в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях различного уровня	1.Увеличение количества учащихся подготовленных учителем для участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.п. (в сравнении с предыдущим периодом) на уровне:	
		-образовательной организации	2
		-района	2
		-края	3
		-России	3
		2.Наличие участников во Всероссийской олимпиаде школьников на уровне:	
		-района	2
		-края	3
-России	3		
	<b>Итого по 5 критерию</b>		<b>18</b>
6.	Участие в коллективных педагогических проектах и наличие наград (грамот) по результатам педагогической деятельности в отчетном периоде	1.Участие в конкурсах профессионального мастерства «Учитель года», «Самый классный классный» и др. на уровне:	
		-района	2
		-края	3
		-России	4
		2.Наличие грамот (наград) за вклад в образовательную деятельность организации за текущий период на уровне:	
		-образовательной организации	2
-района	3		
-края	3		
	<b>Итого по 6 критерию</b>		<b>17</b>
7.	Создание элементов образовательной	1.Соответствие уровня предметно-развивающей среды требованиям бесплатного начального общего,	5

	инфраструктуры организации	основного общего, среднего общего образования, обновление информационно-методического обеспечения образовательного процесса	
		2.Участие в благоустройстве и создании безопасных условий на территории образовательной организации	2
		3.Эстетическое и тематическое оформление закрепленного кабинета	3
		4.Участие в ведении официального сайта образовательной организации	1
		5.Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации	2
	<b>Итого по 7 критерию</b>		<b>13</b>
8.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	5
	<b>Итого по 8 критерию</b>		<b>5</b>
	<b>Итого по всем критериям для учителя</b>		<b>100</b>
	<b>Педагог дополнительного образования</b>		
1.	Реализация дополнительных проектов и авторских программ в дополнительном образовании	1.Наличие и участие в дополнительных проектах (научно-исследовательских, учебных, социальных и др.) на уровне:	
		-образовательной организации (за один проект)	2
		-района (за один проект)	3
		-края (за один проект)	3
		-России (за один проект)	4
		2.Наличие авторских общеразвивающих программ в дополнительном образовании в отчетном периоде (за одну программу)	4
	<b>Итого по 1 критерию</b>		<b>16</b>
2.	Системные исследования и мониторинги достижений учащихся в освоении дополнительных общеобразовательных программ, социализации, физическом и эстетическом развитии	1.Доля детей охваченных мониторингом реализации федерального государственного стандарта общего образования (от общего числа обучающихся детей у педагога):	
		-до 90%,	2
		-более 90%	3
		2.Доля детей охваченных мониторингом индивидуальных достижений учащихся в освоении дополнительных общеобразовательных программ, социализации, физическом и эстетическом развитии (от общего числа обучающихся детей у педагога):	
		-до 90%,	2
		-более 90%	3
	<b>Итого по 2 критерию</b>		<b>10</b>
3.	Динамика индивидуальных результатов деятельности педагога	1.Увеличение охвата детей обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам и участвующих в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях различного уровня, в сравнении с	4

	в дополнительном образовании	предыдущим периодом	
		2.Доля учащихся, имеющих положительную динамику освоения ДОП, от общего количества учащихся у педагога:	
		-до 90%,	2
		-более 90%	3
	<b>Итого по 3 критерию</b>		<b>9</b>
4.	<p>Организация и реализация социальных мероприятий и программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-по сохранению и укреплению здоровья детей;</li> <li>-по физкультурно-оздоровительной и спортивной работе;</li> <li>-работа с детьми из социально-неблагополучных семей;</li> <li>-иные мероприятия</li> </ul>	1.Участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий информационно-разъяснительной направленности с целью повышения качества дополнительных образовательных услуг и воспитания детей	3
		2.Наличие диагностических карт уровня развития способностей (для коллективов творческой направленности) и особенностей (для спортивной секции) детей	3
		3.Проведение профилактической работы по здоровому образу жизни, снижение заболеваемости учащихся, случаев травматизма	2
		4.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей на качество оказания дополнительных образовательных услуг и воспитания детей	4
	<b>Итого по 4 критерию</b>		<b>12</b>
5.	<p>Участие детей в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях</p>	1.Увеличение количества учащихся подготовленных педагогом для участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, выставках и т.п. (в сравнении с предыдущим периодом) на уровне:	
		-образовательной организации	2
		-района	2
		-края	3
		-России	3
		2.Наличие участников во Всероссийской олимпиаде школьников на уровне:	
		-района	2
		-края	3
	-России	3	
	<b>Итого по 5 критерию</b>		<b>18</b>
6.	<p>Участие в коллективных педагогических проектах и наличие наград (грамот) по результатам педагогической деятельности в отчетном периоде</p>	1.Участие в конкурсах профессионального мастерства «Учитель года», «Самый классный классный» и др. на уровне:	
		-района	2
		-края	3
		-России	4
		2.Наличие грамот (наград) за вклад в образовательную деятельность организации за текущий период на уровне:	
	-образовательной организации	2	

		-района	3
		-края	3
	<b>Итого по 6 критерию</b>		<b>17</b>
7.	Создание элементов образовательной инфраструктуры организации	1.Соответствие уровня развивающей среды требованиям в области дополнительного образования и обновление информационно-методического обеспечения дополнительных общеразвивающих программ	5
		2.Участие в благоустройстве и создании безопасных условий на территории образовательной организации	2
		3.Эстетическое и тематическое оформление закрепленного кабинета	3
		4.Участие в ведении официального сайта образовательной организации	1
		5.Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации	2
	<b>Итого по 7 критерию</b>		<b>13</b>
8.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	5
	<b>Итого по 8 критерию</b>		<b>5</b>
<b>Итого по всем критериям для педагога дополнительного образования</b>			<b>100</b>
<b>Педагог - организатор</b>			
1.	Реализация дополнительных проектов и авторских программ в организационно-воспитательной деятельности	1.Участие в дополнительных проектах (социальных, творческих, воспитательных и др.) на уровне:	
		-образовательной организации (за один проект)	2
		-района (за один проект)	3
		-края (за один проект)	3
		-России (за один проект)	4
		2. Наличие авторских проектов направленных на творческое эстетическое развитие детей, в отчетном периоде (за один проект)	4
	<b>Итого по 1 критерию</b>		<b>16</b>
2.	Системные исследования и мониторинги достижений учащихся в области социального, творческого и эстетического развития	1.Доля детей охваченных мониторингом реализации федерального государственного стандарта общего образования (от общего числа учащихся в образовательной организации):	
		-до 90%,	2
		-более 90%	3
		2.Доля детей охваченных мониторингом индивидуальных достижений учащихся в области социального (ученическое самоуправление), творческого и эстетического развития (от общего числа учащихся образовательной организации):	
		-до 90%,	2
	-более 90%	3	
	<b>Итого по 2 критерию</b>		<b>10</b>

3.	Динамика индивидуальных результатов педагога в организационно-воспитательной работе	1. Увеличение количества детей, участвующих в ученическом самоуправлении (детских организациях, объединениях), в сравнении с предыдущим периодом	5
		2. Увеличение доли учащихся, участвующих в социально-ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах лично подготовленных педагогом, в сравнении с предыдущим периодом	5
	<b>Итого по 3 критерию</b>		<b>10</b>
4.	Организация и реализация социальных мероприятий и программ: -по сохранению и укреплению здоровья детей; -по физкультурно-оздоровительной и спортивной работе; -работа с детьми из социально-неблагополучных семей; -иные мероприятия	1. Подготовка и участие в проведении общешкольных мероприятий информационно-разъяснительной направленности с целью повышения качества организационно-воспитательной работы с учащимися	7
		2. Проведение профилактической работы по здоровому образу жизни, снижение заболеваемости учащихся, случаев травматизма	3
		3. Увеличение количества детей, попавших в трудную жизненную ситуацию, участвующих в ученическом самоуправлении (детских организациях, объединениях), в сравнении с предыдущим периодом	5
		4. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей на качество проведения организационно-воспитательной работы с учащимися	4
		<b>Итого по 4 критерию</b>	
5.	Участие в конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях	1. Увеличение количества учащихся подготовленных педагогом для участия в конкурсах, соревнованиях, выставках и т.п. (в сравнении с предыдущим периодом) на уровне:	
		-образовательной организации	2
		-района	2
		-края	3
		-России	3
<b>Итого по 5 критерию</b>		<b>10</b>	
6.	Участие в коллективных педагогических проектах и наличие наград (грамот) по результатам педагогической деятельности в отчетном периоде	1. Участие в проектах и конкурсах профессионального мастерства на уровне:	
		-района	2
		-края	3
		-России	4
		2. Наличие грамот (наград) за вклад в организационно-воспитательную работу, за текущий период на уровне:	
		-района	2
		-края	3
-России	3		
<b>Итого по 6 критерию</b>		<b>17</b>	
7.	Создание элементов образовательной инфраструктуры организации	1. Соответствие развивающей среды требованиям организационно-воспитательной работы в образовании и обновление информационно-методического обеспечения воспитательной деятельности	5

		2.Участие в благоустройстве и создании безопасных условий на территории образовательной организации	2
		3.Эстетическое и тематическое оформление закрепленного кабинета	3
		4.Участие в ведении официального сайта образовательной организации	1
		5.Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации	2
	<b>Итого по 7 критерию</b>		<b>13</b>
8.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	5
	<b>Итого по 8 критерию</b>		<b>5</b>
	<b>Итого по всем критериям для педагога-организатора</b>		<b>100</b>
<b>Преподаватель-организатор ОБЖ</b>			
1.	Реализация дополнительных проектов и авторских программ в образовательной деятельности	1.Участие в дополнительных проектах (научно-исследовательских, учебных, социальных и др.) на уровне:	
		-образовательной организации (за один проект)	2
		-района (за один проект)	3
		-края (за один проект)	3
		2.Наличие авторских образовательных программ в отчетном периоде (за одну программу)	2
	<b>Итого по 1 критерию</b>		<b>10</b>
2.	Системные исследования и мониторинги реализации федерального государственного стандарта начального общего образования	1.Доля детей охваченных мониторингом реализации федерального государственного стандарта общего образования (от общего числа учащихся детей у учителя):	
		-до 90%,	2
		-более 90%	3
		2.Систематическое ведение учителями – предметниками мониторинга индивидуальных достижений учащихся	2
	<b>Итого по 2 критерию</b>		<b>7</b>
3.	Результаты деятельности по допризывной подготовке учащихся и учета военнообязанных	1.Своевременная постановка на учет учащихся допризывного возраста	3
		2.Своевременное проведение медицинского обследование учащихся призывного и допризывного возраста	3
		3.Участие, совместно с военкоматом, в отборе юношей для поступления в высшие военные учебные заведения	2
	<b>Итого по 3 критерию</b>		<b>8</b>
4.	Результаты деятельности по ГО и ЧС	1.Своевременная разработка планов по ГО и ЧС школы	2
		2.Выполнение плана обучения по ГО и ЧС на 100%	3
		3.Систематическая организация и проведение тактико-специальных занятий и учений по ГО и ЧС с	3

		работниками школы	
		4.Обеспечение содержания защитных сооружений, индивидуальных средств защиты в надлежащей готовности	3
		5.Систематическая организация и проведение практических специальных занятий и тренировок с учащимися школы в экстремальных ситуациях	3
		6.Систематическое проведение консультаций, инструктажа работников и учащихся школы по вопросам безопасности жизни	2
	<b>Итого по 4 критерию</b>		<b>16</b>
5.	Динамика индивидуальных результатов образовательной деятельности учителя	1.Повышение показателей качества по результатам государственной итоговой аттестации, в сравнении с предыдущим периодом	3
		2.Отсутствие неудовлетворительных оценок у учащихся по результатам государственной итоговой аттестации	3
	<b>Итого по 5 критерию</b>		<b>6</b>
6.	Организация и реализация социальных мероприятий и программ: -по сохранению и укреплению здоровья детей; -по физкультурно-оздоровительной и спортивной работе; -работа с детьми из социально-неблагополучных семей; -иные мероприятия	1.Участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий информационно-разъяснительной направленности с целью повышения качества образовательных услуг и воспитания детей	3
		2.Охват учащихся питанием, не менее 90%	2
		3.Уровень страхования жизни учащихся, не менее 90%	1
		4.Проведение профилактической работы по здоровому образу жизни, снижение заболеваемости учащихся и случаев травматизма	2
		5.Отсутствие (или снижение, в сравнении с предыдущим периодом) правонарушений учащимися	2
		6.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей на качество оказания образовательных услуг и воспитания детей	3
	<b>Итого по 6 критерию</b>		<b>13</b>
7.	Участие детей в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях различного уровня	1.Увеличение количества учащихся подготовленных учителем для участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.п. (в сравнении с предыдущим периодом) на уровне:	
		-образовательной организации	2
		-района	2
		-края	3
		2.Наличие участников во Всероссийской олимпиаде школьников на уровне:	
		-района	2
-края	3		
	<b>Итого по 7 критерию</b>		<b>12</b>
8.	Участие в коллективных педагогических	1.Участие в конкурсах профессионального мастерства «Учитель года», «Самый классный классный» и др. на уровне:	

	проектах и наличие наград (грамот) по результатам педагогической деятельности в отчетном периоде	-района	2
		-края	3
		2.Наличие грамот (наград) за вклад в образовательную деятельность организации за текущий период на уровне:	
		-образовательной организации	2
		-района	3
		-края	3
<b>Итого по 8 критерию</b>			<b>13</b>
9.	Создание элементов образовательной инфраструктуры организации	1.Соответствие уровня предметно-развивающей среды требованиям бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, обновление информационно-методического обеспечения образовательного процесса	4
		2.Участие в благоустройстве и создании безопасных условий на территории образовательной организации	2
		3.Эстетическое и тематическое оформление закрепленного кабинета	2
		4.Участие в ведении официального сайта образовательной организации	1
		5.Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации	1
		<b>Итого по 9 критерию</b>	
10.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	5
		<b>Итого по 10 критерию</b>	
<b>Итого по всем критериям для преподавателя-организатора ОБЖ</b>			<b>100</b>
<b>Социальный педагог</b>			
1.	Реализация дополнительных проектов и авторских программ в образовательной деятельности	1.Участие в дополнительных групповых и индивидуальных проектах (развивающих коррекционных программ, социальных, творческих и др.) с учащимися попавшими в трудную жизненную ситуацию на уровне:	
		-образовательной организации (за один проект)	2
		-района (за один проект)	3
		-края (за один проект)	3
		2.Наличие авторских образовательных программ в отчетном периоде (за одну программу)	4
		<b>Итого по 1 критерию</b>	
2.	Системные исследования, мониторинги, социально-психологический контроль	1.Доля детей охваченных мониторингом реализации федерального государственного стандарта общего образования (от общего числа обучающихся детей у педагога):	
		-до 90%,	2
		-более 90%	3
		2.Качественное ведение банка данных учащихся,	2

		охваченных различными формами социально-психологического контроля и мониторинга	
		3. Увеличение количества прошедших социально-психологическое исследование (групповые и индивидуальные занятия), в сравнении с предыдущим периодом:	
		- учащихся	2
		- семей учащихся	2
		4. Организация добровольного тестирования учащихся на предмет употребления немедицинских наркотических и психотропных веществ	1
	<b>Итого по 2 критерию</b>		<b>12</b>
3.	Динамика индивидуальных результатов деятельности педагога социально-ориентированной направленности	1. Уменьшение доли учащихся с проблемами развития, обучения, поведении (от общего количества учащихся образовательной организации), в сравнении с предыдущим периодом	2
		2. Рост внеучебных достижений учащихся, попавших в трудную жизненную ситуацию и имеющих проблемы в обучении, в сравнении с предыдущим периодом	2
		3. Увеличение доли детей, участвующих в социально-ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах, лично подготовленных и проведенных педагогом, в сравнении с предыдущим периодом	4
		4. Снижение количества пропусков занятий учащимися по неуважительным причинам, в сравнении с предыдущим периодом	2
		5. Увеличение количества обращений за консультациями по вопросам развития, обучения и поведения учащихся, в сравнении с предыдущим периодом:	
		- от педагогов	2
		- от родителей	2
		- от учащихся	2
		<b>Итого по 3 критерию</b>	
4.	Организация и реализация социальных мероприятий и программ: - по сохранению и укреплению здоровья детей; - работа с детьми из социально-неблагополучных семей; - иные мероприятия	1. Участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий информационно-разъяснительной направленности с целью повышения уровня социально-психологической подготовки учащихся в процессе реализации образовательных программ	3
		2. Проведение профилактической работы по здоровому образу жизни, снижение заболеваемости учащихся, случаев травматизма	2
		3. Организация во внеурочное время занятости учащихся попавших в трудную жизненную ситуацию:	
		- общественно полезной деятельностью, трудоустройством,	2
		- участием в самоуправлении школой (детских организациях, объединениях)	1

		4. Организация своевременной и оперативной работы по оказанию адресной помощи учащимся, находящимся в социально неблагополучном положении (в т.ч. обеспечение питанием)	2
		5. Отсутствие (или снижение, в сравнении с предыдущим периодом) правонарушений учащимися	2
		6. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей на качество социально-психологической подготовки учащихся в процессе образовательной деятельности организации	4
	<b>Итого по 4 критерию</b>		<b>16</b>
5.	Участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях	1. Увеличение количества учащихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, подготовленных педагогом для участия в конкурсах, соревнованиях, выставках и т.п. (в сравнении с предыдущим периодом) на уровне:	
		-образовательной организации	2
		-района	2
		-края	3
		2. Увеличение количества детей, участвующих в социально-ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах, лично подготовленных и проведенных педагогом, (от общего количества учащихся образовательной организации) в сравнении с предыдущим периодом	2
	<b>Итого по 5 критерию</b>		<b>9</b>
6.	Участие в коллективных педагогических проектах и наличие наград (грамот) по результатам педагогической деятельности в отчетном периоде	1. Участие в конкурсах профессионального мастерства «Учитель года», «Самый классный, классный» и др. на уровне:	
		-района	2
		-края	3
		-России	4
		2. Наличие грамот (наград) за вклад в образовательную деятельность организации за текущий период на уровне:	
		-образовательной организации	1
		-района	2
	-края	3	
	<b>Итого по 6 критерию</b>		<b>17</b>
7.	Создание элементов образовательной инфраструктуры организации	1. Соответствие развивающей среды требованиям работы социально-психологической направленности в образовании, обновление информационного обеспечения социально-психологической направленности, использование здоровьесберегающих технологий и методик в образовательной деятельности	5
		2. Участие в благоустройстве и создании безопасных условий на территории образовательной организации	2
		3. Эстетическое и тематическое оформление закрепленного кабинета	3

		4.Участие в ведении официального сайта образовательной организации	1
		5.Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации	2
	<b>Итого по 7 критерию</b>		<b>13</b>
8.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	5
	<b>Итого по 8 критерию</b>		<b>5</b>
<b>Итого по всем критериям для социального -педагога</b>			<b>100</b>
<b>Воспитатель</b>			
1.	Реализация дополнительных проектов и авторских программ в образовательной деятельности	1.Участие в дополнительных проектах (научно-исследовательских, учебных, социальных и др.) на уровне:	
		-образовательной организации (за один проект)	3
		-района (за один проект)	4
		-края (за один проект)	4
		2.Наличие авторских образовательных программ в отчетном периоде (за одну программу)	4
	<b>Итого по 1 критерию</b>		<b>15</b>
2.	Системные исследования и мониторинги реализации федерального государственного стандарта начального общего образования	1.Доля детей охваченных мониторингом реализации федерального государственного стандарта общего образования (от общего числа обучающихся детей у учителя):	
		-до 90%,	2
		-более 90%	3
		2.Систематическое ведение мониторинга индивидуальных достижений учащихся ГПД по качеству выполнения домашних заданий и работ	6
	<b>Итого по 2 критерию</b>		<b>11</b>
3.	Динамика индивидуальных результатов образовательной деятельности учителя	1.Повышение показателей качества по результатам аттестации за четверть (полугодие) учащихся ГПД, в сравнении с предыдущим периодом	5
		2.Повышение уровня охвата учащихся ГПД кружковой работой в сравнении с предыдущим периодом	5
		2.Отсутствие неудовлетворительных оценок у учащихся ГПД по результатам аттестации за четверть (полугодие)	5
	<b>Итого по 3 критерию</b>		<b>15</b>
4.	Организация и реализация социальных мероприятий и программ: -по сохранению и укреплению здоровья	1.Участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий информационно-разъяснительной направленности с целью повышения качества образовательных услуг и воспитания учащихся ГПД	6
		2.Проведение профилактической работы по здоровому образу жизни, снижение заболеваемости учащихся ГПД и случаев травматизма	2

	детей; -работа с детьми из социально-неблагополучных семей; -иные мероприятия	3.Отсутствие (или снижение, в сравнении с предыдущим периодом) правонарушений учащимися ГПД	2
		4.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей на качество оказания образовательных услуг и воспитания детей, посещающих группу продленного дня	5
		<b>Итого по 4 критерию</b>	<b>15</b>
5.	Участие детей в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях различного уровня	1.Увеличение количества учащихся подготовленных учителем для участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.п. (в сравнении с предыдущим периодом) на уровне:	
		-образовательной организации	2
		-района	2
		-края	3
<b>Итого по 5 критерию</b>			<b>7</b>
6.	Участие в коллективных педагогических проектах и наличие наград (грамот) по результатам педагогической деятельности в отчетном периоде	1.Участие в конкурсах профессионального мастерства «Учитель года», «Самый классный классный» и др. на уровне:	
		-района	2
		-края	3
		-России	4
		2.Наличие грамот (наград) за вклад в образовательную деятельность организации за текущий период на уровне:	
		-образовательной организации	2
		-района	3
-края	3		
<b>Итого по 6 критерию</b>			<b>17</b>
7.	Создание элементов образовательной инфраструктуры организации	1.Соответствие уровня предметно-развивающей среды требованиям бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, обновление информационно-методического обеспечения образовательного процесса, в части ГПД	5
		2.Участие в благоустройстве и создании безопасных условий на территории образовательной организации	2
		3.Эстетическое и тематическое оформление закрепленного кабинета	3
		4.Участие в ведении официального сайта образовательной организации в части работы ГПД	3
		5.Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации	2
		<b>Итого по 7 критерию</b>	
8.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	5
		<b>Итого по 8 критерию</b>	<b>5</b>

	<b>Итого по всем критериям для воспитателя группы продленного дня (ГПД)</b>	<b>100</b>	
	<b>Завхоз</b>		
1.	Соответствие административно-хозяйственной деятельности образовательной организации требованиям законодательства	1. Организация и проведение технических мероприятий в период подготовки в образовательной организации к новому учебному году и осенне-зимнему периоду	7
		2. Отсутствие сроков нарушения предоставления, по требованию контролирующих, надзорных органов иных организаций, документации по хозяйственно-эксплуатационной деятельности образовательной организации	5
		3. Отсутствие предписаний контрольных, надзорных органов по хозяйственно-эксплуатационной деятельности образовательной организации	5
		<b>Итого по 1 критерию</b>	<b>17</b>
2.	Материально-техническое обеспечение условий образовательного процесса	1. Качество выполнения работ по санитарно-гигиеническому и эпидемиологическому состоянию помещений, зданий и сооружений, благоустройству территории образовательной организации, обеспечению режима здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса:	
		-отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов, надзорных органов, вышестоящих ведомственных организаций	3
		-отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	3
		2. Своевременное и оперативное решение возникающих аварийных ситуаций	3
		3. Обеспечение бесперебойной работы:	
		-сетей электро-, водо-, газо-, теплоснабжения	3
		-приборов учета энергоресурсов,	2
		-вентиляционных систем,	2
		-средств автоматической пожарной сигнализации,	2
		-тревожной кнопки,	2
		-средств антитеррористической защищенности	2
		-школьного автобуса	3
		4. Обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря, предметов обихода, средств пожаротушения, средств индивидуальной защиты, специальной одежды и обуви, их своевременное восстановление, пополнение и проведение инвентаризации на отчетную дату	3
		5. Контроль и соблюдение сроков проведения:	
-поверки приборов учета (электро-, водо-, газо-, теплоснабжения), -лабораторные испытания изоляции в электроустановках, -испытание диэлектрических средств защиты, -огнезащитная обработка деревянных конструкций, сооружений, -испытание пожарного водовода,	5		

		-испытание пожарных лестниц и площадок, -технического обслуживания автотранспорта (школьный автобус)	
		7.Организация мероприятий по соблюдению режима экономии потребления энергоресурсов в натуральных показателях, в течение отчетного периода (полугодие)	4
		8.Своевременность постановки на учет материальных ценностей, поступивших от физических, юридических лиц в качестве пожертвования	3
		9.Положительный результат инвентаризации товарно-материальных ценностей: отсутствие недостатков (излишек)	3
	<b>Итого по 2 критерию</b>		<b>43</b>
3.	Контроль работы технического и обслуживающего персонала образовательной организации	1.Своевременная организация обучения технического и обслуживающего персонала по технике безопасности, инструктажам (первичный, периодический) и иным обучающим мероприятиям в соответствии с законодательством	4
		2.Отсутствие замечаний и жалоб со стороны участников образовательного процесса (учащиеся, педагогические работники, родители) к работе обслуживающего персонала организации	4
	<b>Итого по 3 критерию</b>		<b>8</b>
4.	Создание элементов инфраструктуры образовательной организации, в части материально-технической базы и инженерных сетей и сооружений	1.Обеспечение и соблюдение норм и правил безопасности жизнедеятельности, стандартов безопасности труда в учебных, административных кабинетах, мастерских, спортивном зале и др. помещениях образовательной организации	4
		2.Оперативное выполнение заявок педагогических работников на устранение технических неполадок в учебных классах и помещениях	5
		3.Организация мероприятий по улучшению состояния материально-технической базы образовательной организации, благоустройству, озеленению и уборки пришкольной территории, созданию комфортных условий в классах и помещениях	5
		4.Своевременная организация работ по текущему и капитальному ремонту зданий, сооружений образовательной организации	3
	<b>Итого по 4 критерию</b>		<b>17</b>
5.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	5
		2.Своевременное заключение муниципальных контрактов (договоров) с поставщиками (подрядчиками) на приобретение товаров, услуг, работ по техническому обслуживанию, оснащению, текущему и капитальному ремонту в образовательной организации	4

		3.Участие в составлении организационно-распорядительных документов образовательной организации, программ, планов, паспортов, инструкций, в части материально-технического обеспечения и хозяйственно-эксплуатационной деятельности	3
		4.Организация мероприятий по составлению локальных сметных расчетов, проектно-сметной документации, дефектных актов (ведомостей) иной технической документации для проведения работ по текущему и капитальному ремонту	3
	<b>Итого по 5 критерию</b>		<b>15</b>
	<b>Итого по всем критериям для завхоза</b>		<b>100</b>
<b>Заведующий библиотекой</b>			
1.	Реализация дополнительных проектов библиотечной деятельности и внеклассных мероприятий	1.Участие и сопровождение дополнительных творческих проектов, внеклассных мероприятий, на уровне:	
		-образовательной организации (за один проект)	3
		-района (за один проект)	4
		2.Подготовка авторских проектов (тематических лекций, книжных выставок и т.д.)	4
	<b>Итого по 1 критерию</b>		<b>11</b>
2.	Участие в исследованиях и мониторингах качества читательской активности учащихся	1.Наличие банка данных недостающей в школьном библиотечном фонде методической, учебной, художественной литературы, аудио и видео продукции	3
		2.Проведение сверки картотеки учебников библиотечного фонда с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации государственных образовательных программ общего образования	10
		3.Наличие анализа по определению уровня читательской потребности учащихся и их читательской активности	4
	<b>Итого по 2 критерию</b>		<b>17</b>
3.	Динамика индивидуальных результатов деятельности библиотекаря	1.Увеличение количества мероприятий, подготовленных библиотекарем для учащихся, в сравнении с предыдущим периодом	5
		2.Доля учащихся, пользующихся учебной, справочной и художественной литературой из библиотечного фонда	
		-до 90%	2
		-более 90%	3
	<b>Итого по 3 критерию</b>		<b>10</b>
4.	Организация и реализация мероприятий в области библиотечной деятельности и взаимодействие с родителями учащихся	1.Участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий информационно-разъяснительной направленности с целью повышения уровня обеспечения учебной литературой, учебными пособиями учащихся в процессе реализации образовательных программ	4
		2.Участие в оформлении договоров дарения	4

		(пожертвования) на учебники и художественную литературу	
		3. Организация своевременной и оперативной работы по оказанию адресной помощи в обеспечении учебниками учащихся из социально-неблагополучных семей	3
		4. Использование информационно-коммуникативных технологий и цифровых образовательных ресурсов нового поколения в библиотечной деятельности (мультимедийные проекты: презентации, учебные видео фильмы, слайд – альбомы, фонограммы, обучающие телепрограммы, медиатеки)	4
		5. Отсутствие обоснованных жалоб от участников образовательного процесса на качество деятельности школьной библиотеки и обеспечение учащихся учебниками	5
	<b>Итого по 4 критерию</b>		<b>20</b>
5.	Участие в коллективных творческих проектах и наличие наград (грамот) по результатам библиотечной деятельности в отчетном периоде	1. Участие в различных научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, проектах, тематических выставках, открытых мероприятий и т.п. на уровне:	
		-образовательной организации	2
		-района	3
		2. Наличие наград (грамот) за вклад в библиотечную деятельность, в отчетном периоде на уровне:	
		-образовательной организации	2
		-района	3
	<b>Итого по 5 критерию</b>		<b>10</b>
6.	Создание элементов образовательной инфраструктуры организации, в части библиотечной деятельности организации	1. Соответствие развивающей среды требованиям общего образования, в части библиотечного фонда, аудио и видео продукции, учебно-методической литературы	5
		2. Участие в оформлении подписки на периодические издания (газеты, журналы и т.д.) и контроль за их доставкой	2
		3. Создание комфортных и безопасных условий в помещении библиотеки образовательной организации	2
		4. Эстетическое, тематическое оформление помещения библиотеки (тематические стенды, книжные выставки, обзорная и новая литература, информационный материал и т.д.)	3
		5. Мероприятия по улучшению материально-технической базы, в части пополнения и содержания в надлежащем состоянии библиотечного фонда (аудио и видео продукции) образовательной организации	5
	<b>Итого по 6 критерию</b>		<b>17</b>
7.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1. Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	5

		2.Соблюдение сроков проведения инвентаризации библиотечного фонда организации	5
		3.Отсутствие, по результатам проведения инвентаризации, недостач (излишек), просроченной задолженности учащихся по учебникам	5
	<b>Итого по 7 критерию</b>		<b>15</b>
	<b>Итого по всем критериям для заведующего библиотекой</b>		<b>100</b>
<b>Секретарь -машинистка</b>			
1.	Ведение документации в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации и требованиями законодательства в сфере образования	1.Своевременная регистрация и качественное ведение документации в образовательной организации (входящая и исходящая документация)	5
		2.Своевременное и качественное формирование организационно-распорядительных документов (приказы, протоколы, акты) и ознакомление работников с ними	10
		3.Качественное формирование дел в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение сохранности, подготовки и сдачи дел в архив	5
		4.Отсутствие технических ошибок при оформлении документации образовательной организации (приказы, протоколы, акты, планы и т.д.)	5
		5.Контроль своевременного исполнения работниками писем, заданий и других документов	5
		<b>Итого по 1 критерию</b>	
2	Ведение кадрового делопроизводства	1.Качественное ведение личных дел, личных карточек работников образовательной организации	5
		2.Качественное ведение, своевременное заполнение и внесение изменений в трудовые книжки, ознакомление работников с записями в них	5
		3.Соблюдение сроков при оформлении приказов по личному составу на работников (о приеме на работу, переводе, увольнении, предоставлении отпуска и т.д.)	6
		4. Своевременное оформление трудовых договоров (эффективный контракт) и дополнительных соглашений к ним	7
		5.Отсутствие в кадровой документации:	
		-нарушений трудового законодательства Российской Федерации и нормативных, локальных актов образовательной организации,	6
		-замечаний со стороны контролирующих, проверяющих органов	6
<b>Итого по 2 критерию</b>		<b>35</b>	
3.	Участие в создании элементов инфраструктуры образовательной организации	1.Участие в мероприятиях по созданию элементов инфраструктуры образовательной организации соответствующей, требованиям общего образования	3
		2.Обеспечение сохранности компьютерного оборудования, вычислительной, множительной и прочей оргтехники находящейся в ведении секретаря	3
		3.Участие в ведении официального сайта образовательной организации	3
		4.Участие в мероприятиях по благоустройству и	

		созданию безопасных условий на территории образовательной организации	3
		5.Участие в мероприятия по улучшению материально-технической базы образовательной организации	3
		6.Участие в эстетическом оформлении рекреаций и общих помещений образовательной организации	5
	<b>Итого по 3 критерию</b>		<b>20</b>
4.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Отсутствие замечаний и нарушений сроков исполнения по следующим направлениям работы:	
		-сдача отчетов,	3
		-регистрация входящей и исходящей документации,	2
		-предоставление первичных учетных документов в бухгалтерию,	2
		-составление описи дел и сдача в архив	3
		2.Качественное ведение электронной почты образовательной организации, своевременная обработка электронной информации (телефонограммы, письма)	5
	<b>Итого по 4 критерию</b>		<b>15</b>
<b>Итого по всем критериям для секретаря</b>			<b>100</b>
<b>Лаборант</b>			
1.	Участие в организации образовательного процесса в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации и требованиями законодательства в сфере образования	1.Отсутствие замечаний:	
		-по техническому и санитарному состоянию лабораторного оборудования,	20
		-по ведению контрольно-учетных записей в соответствующих журналах и документах,	10
		-по сохранности оборудования и оснащения лабораторий,	10
		-по соблюдению техники безопасности учащимися	10
		2.Участие в текущем ремонте оборудования и мебели лаборатории	10
		3.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	5
	<b>Итого по 1 критерию</b>		<b>65</b>
2.	Создание элементов образовательной инфраструктуры	1.Участие в мероприятиях по созданию элементов инфраструктуры образовательной организации соответствующей, требованиям общего образования	10
		2.Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации	5
		3.Участие в благоустройстве и создание безопасных и комфортных условий на территории образовательной организации	5
		4.Эстетическое и тематическое оформление лаборатории, кабинетов	5
	<b>Итого по 2 критерию</b>		<b>25</b>
3.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной	10

		организации	
	<b>Итого по 3 критерию</b>		<b>10</b>
	<b>Итого по всем критериям для лаборанта</b>		<b>100</b>
	<b>Водитель</b>		
1.	Участие в организации образовательного процесса, в части подвоза учащихся по установленному маршруту	1.Отсутствие замечаний:	
		-по техническому, санитарно-гигиеническому состоянию школьного автобуса	10
		-по соблюдению графика подвоза учащихся, согласно установленному маршруту	10
		-по соблюдению правил пожарной безопасности в транспортных средствах	15
		-по соблюдению правил дорожного движения	15
		2.Отсутствие штрафов по соблюдению правил дорожного движения	10
		3.Отсутствие обоснованных жалоб на работу водителя, осуществляющего подвоз учащихся, со стороны участников образовательного процесса	10
	<b>Итого по 1 критерию</b>		<b>70</b>
2.	Участие в функционировании транспортной инфраструктуры образовательной организации ее материально-технического обеспечения образовательной организации	1.Участие в мероприятиях по созданию и функционированию транспортной инфраструктуры образовательной организации ее материально-технического обеспечения в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования	15
		2.Участие в благоустройстве территории и создание безопасных и комфортных условий в школьных автобусах образовательной организации	5
	<b>Итого по 2 критерию</b>		<b>20</b>
3	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Отсутствие технических ошибок при ведении и оформлении документации образовательной организации в рамках своей компетентности (путевой лист, техническая документация на транспортное средство, чеки, отчеты и т.д.)	10
		<b>Итого по 3 критерию</b>	
	<b>Итого по всем критериям водителя</b>		<b>100</b>
	<b>Гардеробщик</b>		
1.	Участие в хозяйственно-эксплуатационной деятельности в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации и требованиями законодательства в сфере образования	1.Отсутствие замечаний со стороны администрации школы, родителей (законных представителей), в период дежурства:	
		-по сохранности одежды учащихся и работников	20
		-по соблюдению санитарно-технического состояния помещения гардероба	10
		-по соблюдению правил пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда в помещении гардероба	10
		2.Обеспечение сохранности одежды и других материальных ценностей учащихся и работников образовательной организации, в период дежурства	10
		3.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны	10

		участников образовательного процесса	
	<b>Итого по 1 критерию</b>		<b>60</b>
2.	Участие в функционировании инфраструктуры инженерно-технического обеспечения и материально-технической базы образовательной организации	1.Участие в мероприятиях по созданию и функционированию инфраструктуры и материально-технической базы образовательной организации соответствующей, требованиям законодательства в сфере образования	10
		2.Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации	10
		3.Участие в благоустройстве и создание безопасных и комфортных условий на территории образовательной организации	10
	<b>Итого по 2 критерию</b>		<b>30</b>
3.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Качественное и своевременное заполнение документов (журналов), в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	10
	<b>Итого по 3 критерию</b>		<b>10</b>
	<b>Итого по всем критериям для гардеробщика</b>		<b>100</b>
	<b>Дворник</b>		
1.	Участие в хозяйственно-эксплуатационной деятельности в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации и требованиями законодательства в сфере образования	1.Отсутствие замечаний:	
		-по санитарно-гигиеническому состоянию территории образовательной организации	10
		-по соблюдению правил пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда	10
		-по санитарно-гигиеническому состоянию служебного помещения	10
		2.Обеспечение сохранности инвентаря и иных материальных ценностей образовательной организации, в пределах компетенции	10
		3.Систематическое и качественное выполнение работ по обрезке деревьев и кустарников, уборке травы на территории образовательной организации	10
		4.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	10
	<b>Итого по 1 критерию</b>		<b>60</b>
2.	Участие в функционировании инфраструктуры инженерно-технического обеспечения и материально-технической базы образовательной организации	1.Участие в мероприятиях по созданию и функционированию инфраструктуры и материально-технической базы образовательной организации соответствующей, требованиям законодательства в сфере образования	20
		2.Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации	8
		3.Участие в благоустройстве и создание безопасных и комфортных условий на территории образовательной организации	7
	<b>Итого по 2 критерию</b>		<b>35</b>
3.	Уровень состояния	1.Качественное и своевременное заполнение	5

	исполнительской дисциплины	документов (журналов), в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	
	<b>Итого по 3 критерию</b>		<b>5</b>
	<b>Итого по всем критериям для дворника</b>		<b>100</b>
<b>Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий</b>			
1.	Участие в хозяйственно-эксплуатационной деятельности в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации и требованиями законодательства в сфере образования	1.Отсутствие замечаний, в период работы:	
		-по техническому обслуживанию зданий, сооружений, оборудования, механизмов	30
		-по соблюдению правил пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда	10
		2.Обеспечение сохранности инструментов, оборудования и иных материальных ценностей образовательной организации, в пределах компетенции	10
		3.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	10
	<b>Итого по 1 критерию</b>		<b>60</b>
2.	Участие в функционировании инфраструктуры инженерно-технического обеспечения и материально-технической базы образовательной организации	1.Участие в мероприятиях по созданию и функционированию инфраструктуры и материально-технической базы образовательной организации соответствующей, требованиям законодательства в сфере образования	20
		2.Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации	8
		3.Участие в благоустройстве и создание безопасных и комфортных условий на территории образовательной организации	7
	<b>Итого по 2 критерию</b>		<b>30</b>
3.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Качественное и своевременное заполнение документов (журналов), в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	5
	<b>Итого по 3 критерию</b>		<b>5</b>
	<b>Итого по всем критериям для рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий</b>		<b>100</b>
<b>Уборщик служебных помещений</b>			
1.	Участие в хозяйственно-эксплуатационной деятельности в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации и требованиями	1.Отсутствие замечаний, в период работы:	
		-по соблюдению санитарно-технического состояния помещений школы	20
		-по соблюдению правил пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда	10
		-соблюдение установленного графика ежедневной уборки	10
		2.Обеспечение сохранности инвентаря и иных материальных ценностей	10
		5.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны	10

	законодательства в сфере образования	участников образовательного процесса	
	<b>Итого по 1 критерию</b>		<b>60</b>
2.	Участие в функционировании инфраструктуры инженерно-технического обеспечения и материально-технической базы образовательной организации	1.Участие в мероприятиях по созданию и функционированию инфраструктуры и материально-технической базы образовательной организации соответствующей, требованиям законодательства в сфере образования	20
		2.Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации	8
		3.Участие в благоустройстве и создание безопасных и комфортных условий на территории образовательной организации	7
	<b>Итого по 2 критерию</b>		<b>35</b>
3.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Качественное и своевременное заполнение документов (журналов), в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	5
		<b>Итого по 3 критерию</b>	
<b>Итого по всем критериям для уборщика служебных помещений</b>			<b>100</b>
<b>Оператор котельной</b>			
1.	Участие в хозяйственно-эксплуатационной деятельности в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации и требованиями законодательства в сфере образования	1.Отсутствие замечаний, в период дежурства:	
		-по техническому обслуживанию газового оборудования и механизмов	20
		-обеспечению температурного режима в помещениях образовательной организации	10
		-по соблюдению правил пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда в помещениях котельной	5
		-по соблюдению установленного графика дежурства	5
		-по санитарно-гигиеническому состоянию служебного помещения котельной	5
		2.Отсутствие случаев аварийной остановки работы котельного оборудования, по вине работника	5
		3.Соблюдение установленных лимитов газо-потребления	5
		4.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	5
	<b>Итого по 1 критерию</b>		<b>60</b>
2.	Участие в функционировании инфраструктуры инженерно-технического обеспечения и материально-технической базы образовательной организации	1.Участие в мероприятиях по созданию и функционированию инфраструктуры и материально-технической базы образовательной организации соответствующей, требованиям законодательства в сфере образования	20
		2.Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации	8
		3.Участие в благоустройстве и создание безопасных и комфортных условий на территории образовательной	7

		организации	
	<b>Итого по 2 критерию</b>		<b>35</b>
3.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1. Качественное и своевременное заполнение документов (журналов), в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	5
	<b>Итого по 3 критерию</b>		<b>5</b>
	<b>Итого по всем критериям для оператора котельной</b>		<b>100</b>